

上場申請書類作成講座ご案内 (平成30年10月～11月)



上場申請書類作成講座ご案内

各証券取引所市場への上場申請書類の作成について、少人数参加型セミナーを、下記「カリキュラム」に沿って開催します。

「東証等上場編」では、東証及び名証の市場第一部、第二部市場並びに福証及び札証の既存市場の「新規上場申請のための有価証券報告書（Ⅱの部）」について、「JASDAQ上場編」ではJASDAQ市場の「JASDAQレポート」について、「マザーズ上場編」は、「マザーズ上場申請者に係る各種説明資料」の作成について学んでいただくものです。

カリキュラム

〔マザーズ上場編〕

	日程	時間	カリキュラム	講師	会場
第1週	10月4日	13:30~17:00	マザーズ上場審査の留意点 －証券会社の審査項目を中心として－ 『マザーズ上場申請者に係る各種説明資料』の作成の仕方 1. 事業の内容について } 5. その他 添付書類について	(株)タスク	6F セミナールーム1

〔JASDAQ上場編〕

	日程	時間	カリキュラム	講師	会場
第1週	10月11日	13:30~17:00	[上場準備過程] 1. 上場申請理由等 } [事業の内容] 17. 仕入れの状況	朝日義明	6F セミナールーム6
第2週	10月18日	13:30~17:00	[事業の内容] 18. 生産の状況 } [業績の推移及び今後の見通し] 27. 添付書類、該当事項申告書	朝日義明	6F セミナールーム6

〔東証等上場編〕

	日程	時間	カリキュラム	講師	会場
第1週	11月1日	13:30~17:00	I. 上場申請理由について } Ⅲ. 事業の概況について	(株)タスク	6F セミナールーム6
第2週	11月8日	13:30~17:00	Ⅳ. 経営管理体制等について	(株)タスク	6F セミナールーム6
第3週	11月15日	13:30~17:00	V. 株式等の状況について } Ⅺ. 添付書類について	(株)タスク	6F セミナールーム6

平成30年10月～11月スケジュール

〔東証マザーズ上場編〕

	第1週
第2クール	10月4日

〔JASDAQ上場編〕

	第1週	第2週
第2クール	10月11日	10月18日

〔東証等上場編〕

	第1週	第2週	第3週
第2クール	11月1日	11月8日	11月15日

講師プロフィール

朝日義明 (あさひ よしあき)

- 弊社顧問
株式公開コンサルタント

東京証券取引所で上場部上場審査課における業務に従事した後、公開予定会社に移り上場実務を担当。83年4月からは㈱ジャフコで株式公開支援業務を担当。93年7月公開コンサルタント会社ジーピーシー㈱を設立。

帖佐一磨 (ちょうさ かずま)

- 株式会社タスク
トータルソリューション事業部コンサルタント

システム会社での営業部門、アミューズメント関連会社での管理部門を経て、2014年2月に㈱タスクに参画。以降、新規上場や東証一部指定案件等における上場申請書類作成コンサルティング、特設注意市場銘柄解除に係る規程整備、証券取引所提出書類の作成、コーポレート・ガバナンス関連のコンサルティングに従事。

河野真宏 (こうの まさひろ)

- 株式会社タスク
専務執行役員
トータルソリューション事業部 事業部長

大学卒業後、会計事務所にて業務に従事。2006年に㈱タスクに参画後、IPO関連のコンサルティングに実務家として幅広く従事。大型IPO案件や特設注意市場銘柄解除コンサルティングのプロジェクトリーダーを歴任。また宝印刷主催のIPOセミナーを始めとして各種セミナーの講師を務める。

前ノ園陽 (まえのその ひろし)

- 株式会社タスク
トータルソリューション事業部コンサルタント

10年間にわたり大手監査法人において国内大手上場メーカーを中心に監査業務に従事した後、2015年11月に㈱タスクに参画。以降、上場申請書類作成コンサルティング、内部監査支援コンサルティングに従事。公認会計士。

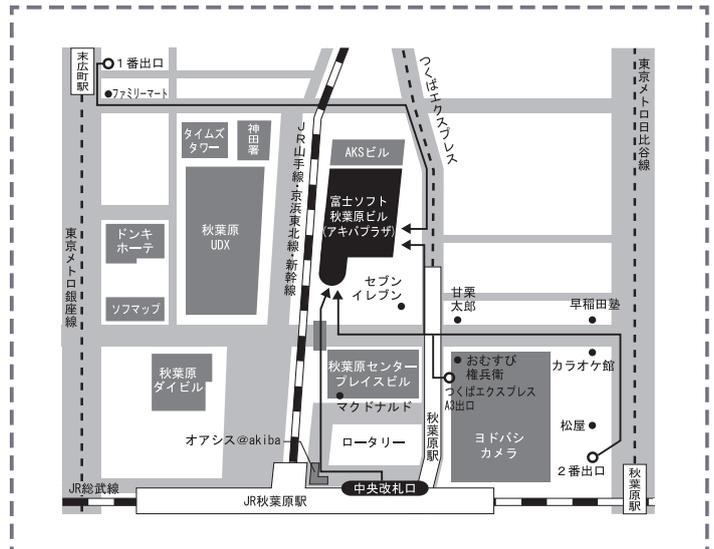
会場ご案内図

●富士ソフト アキバプラザ

6階 セミナールーム
東京都千代田区神田練堀町3
富士ソフト秋葉原ビル
TEL 050 (3000) 2741

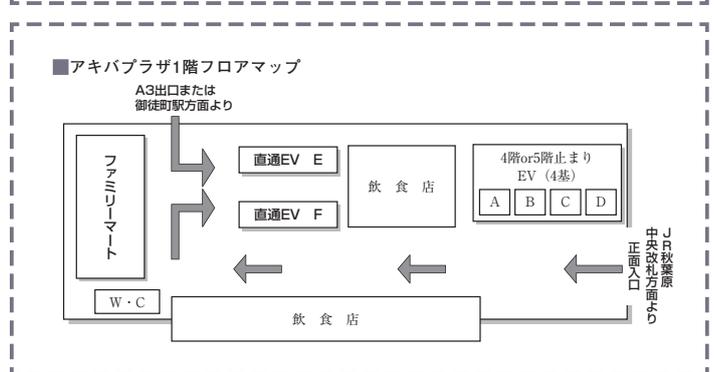
■交通：

- ▶ JR線「秋葉原駅」下車
中央改札口より徒歩2分
- ▶ つくばエクスプレス線「秋葉原駅」下車
A3改札口より徒歩1分
- ▶ 東京メトロ日比谷線「秋葉原駅」下車
2番出口より徒歩3分



※ご注意

富士ソフト アキバプラザ 6階セミナールームへは、1階奥にあるファミリーマート側の直通エレベーター（右図E・F）をご利用ください。正面入口側のエレベーターは4階または5階止まりとなります。



- 1.開催日時 平成30年10月～11月 毎週木曜日 午後1：30～5：00
- 2.会場 富士ソフト アキバプラザ6階セミナールーム
- 3.定員
マザーズ上場編 100名
JASDAQ上場編・東証等上場編 50名
お申し込み人員が定員になり次第、締切とさせていただきます。
- 4.受講料
お1人様1日につき3,000円（税込み）
（IPO Club会員は1社2名まで無料）
（日本IPO実務検定協会会員は無料）
※誠に勝手ながら、振込手数料はご負担くださいますようお願いいたします。
- 5.申込方法
下記の当社ホームページから「セミナー」→「株式上場支援」→「上場申請書類作成講座」でアクセスし、WEB上でお申込み下さい。
<http://www.takara-print.co.jp/>
直接「上場申請書類作成講座」へアクセスする場合は、下記のURLとなります。
<https://takara-print.smktg.jp/public/seminar/view/27>
お申込み後、受講票をメールでご送付いたしますので、セミナー当日持参の上、受付にご提示下さい。
受講料はお申し込み後速やかに下記口座にお振り込みいただきますようお願い申し上げます。
なお、セミナー参加後お振込みがされていない場合は、お申込者宛に請求書をご送付いたしますので、ご了承下さい。
（お振り込みは会社名でお願いします）
振込口座：みずほ銀行（0001）高田馬場支店（064）普通預金1691507
口座名：宝印刷株式会社
- 6.連絡先 **宝印刷(株) 企業成長支援部（担当：芥田）**
電話 **03(3971)3283（直通）** FAX **03(5950)8082**